

AVISO DE INVITACIÓN PÚBLICA N° 008 de 2020
 3 de junio de 2020
 Proceso de Selección Interior a 20 SMLM/V

1. OBJETO
 En desarrollo de sus competencias, la Institución Educativa DENZIL ESCOLAR requiere celebrar contrato que tenga como objeto el:

SE HACE NECESARIO LA ADQUISICIÓN DE IMPLEMENTOS DE ASEO PARA EL MANTENIMIENTO DE LOS ESPACIOS PEDAGÓGICOS Y ADMINISTRATIVOS ASÍ: 2 PIMPNAS DE ANTI-BACTERIAL, 2 PIMPNAS DE ALCOHOL, 24 AMBIENTADORES EN SPRAY, 30 LIBRAS DE AZÚCAR, 10 BALDES PARA MECIDAS CON ESQUINEROS, 144 PAQUETES DE BOLSA DE BASURA TAMAÑO JUMBO X 10 UNIDADES, 30 LIBRAS DE CAFÉ, 30 CAJAS DE TAPABOCAS POR 50 UNIDADES, 10 CEPILLOS PARA BAÑO, 144 BOTELLAS DE LITRO DE CREOLINA, 7 PIMPNAS DE DESINFECTANTE, 24 ELIMINADOR DE OLORES, 144 ESCOBAS, 216 BOLSAS DE FAB DE LIBRA, UNA GRECA ELÉCTRICA PARA 30 TINTOS, 72 CAJAS GUANTES QUIRÚRGICO EN CAJA X 50 UNIDADES, 20 LAMPAS VORICES DE LITRO, 15 PIMPNAS DE BLANQUEADOR, 48 FRASCOS DE LORBAN DE LITRO, 26 PALAS RECOGEDORAS DE BASURA, 1 PONCHERA PARA LAVAPLATOS, 24 RAD DE 300 ML, 24 RASTRILLOS PLÁSTICO GRANDES, 26 TALLAS LIMPIONES DE COLORES, 144 TRAPEROS DE ALGODÓN, 500 MEGARROLLOS DE PAPEL HIGIÉNICO, 144 VARSOL FRASCOS DE LITRO, 7 PIMPNAS DE VINAGRE, 8 EMBUDOS GRANDES.

ITEM	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN
1	2	PIMPNAS DE ANTI-BACTERIAL
2	2	PIMPNAS DE ALCOHOL
3	24	AMBIENTADORES
4	30	LIBRAS DE AZÚCAR
5	10	BALDES PARA MECIDAS CON ESQUINEROS
6	144	PAQUETES DE BOLSA DE BASURA TAMAÑO JUMBO X 10 UNIDADES
7	30	LIBRAS DE CAFÉ
8	30	CAJAS DE GUANTES QUIRÚRGICOS X 50 UNIDADES
9	10	CEPILLO DE BAÑO
10	144	ESCOBAS
11	72	CAJAS DE GUANTES QUIRÚRGICO EN CAJA X 50 PARES
12	24	ELIMINADOR DE OLORES
13	144	ESCOBAS
14	216	BOLSAS DE LIBRA
15	1	GRECA ELÉCTRICA PARA 30 TINTOS
16	72	CAJAS DE GUANTES QUIRÚRGICO EN CAJA X 50 PARES
17	30	LIBRAS DE AZÚCAR
18	15	PIMPNAS DE DESINFECTANTE
19	48	FRASCOS DE LORBAN DE LITRO
20	26	PALAS RECOGEDORAS DE BASURA
21	1	PONCHERA LAVAPLATOS
22	24	RAD DE 300 ML
23	24	RASTRILLOS GRANDES PLÁSTICO
24	26	TALLAS LIMPIONES DE COLORES
25	144	TRAPEROS DE ALGODÓN
26	500	PAQUETES DE PAPEL HIGIÉNICO MEGARROLLO
27	144	FRASCOS DE VARSOL
28	7	PIMPNAS DE VINAGRE
29	8	EMBUDOS GRANDES

2. PRESUPUESTO
 Para dicho contrato se cuenta con un presupuesto de: **\$16.500.000**
DEZ Y SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/
 Respaldo el presupuesto oficial en el certificado de disponibilidad presupuestal No **13** del 20 de mayo de 2020 del Fondo de Servicios Educativos de la Institución Educativa DENZIL ESCOLAR

3. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN
 De acuerdo con la naturaleza del asunto y la cuantía debe seguirse el procedimiento establecido en el Acuerdo Directivo que reglamenta los procesos hasta los 20 ítem

4. LUGAR Y HORARIO DE ENTREGA DE PROPUESTAS
 Se reciben las propuestas en el horario de 08:00 AM a 15:00 PM, vía electrónica en el correo contratacionrector@gmail.com. Los estudios y documentos previos podrán ser consultados en la cantinera de la Secretaría de la Institución.

5. VALIDEZ DE LA OFERTA
 La oferta presentada deberá tener una validez mínima de (30) días calendario a partir de la fecha de presentación de la misma.

6. REQUISITOS HABILITANTES
 Las ofertas que no se encuentren radicadas en el correo electrónico con los documentos y requisitos habilitantes, dentro de la respectiva hora y fecha hábil, fijada para la recepción de ofertas, serán consideradas extemporáneas y NO SERÁN TENIDAS EN CUENTA.

a. En caso de persona jurídica aportar el certificado de existencia y representación legal.
 b. En caso de personas naturales certificado de inscripción en cámara de comercio cuando el contratista sea comerciante, que sea expedito mínimo con 90 días de antelación a la elaboración de la minuta, que tenga un objeto social relacionado directamente con el objeto a contratar.
 c. Propuesta.
 d. Fotocopia del Rut.
 e. Acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de seguridad social integral, así como los propios del Sena, ICFP y Caja de Compensación Familiar, cuando correspondan.
 f. Fotocopia de la cédula del Representante Legal (Persona jurídica) o de la persona natural contratista.
 g. Garantía única de cumplimiento cuando correspondiera.
 h. Certificado de registro de antecedentes fiscales, disciplinarios y judiciales expedidos por la Contraloría General de la República, la Procuraduría de la Nación y la Policía Nacional.
 i. Certificado de cuenta Bancaria.

7. PLAZO
8. FORMA DE PAGO
 UN PAGO CON EL RECIBIDO A SATISFACCIÓN

9. CAUSALES DE RECHAZO
 Cuando el proponente no acredite los requisitos y calidades de participación establecidos.
 Cuando no se cumple con alguna de las Especificaciones Técnicas.
 Cuando no se presenten los documentos subsanables requeridos por la Institución, dentro del plazo otorgado para el efecto.
 Cuando el objeto social o actividad mercantil del proponente no corresponda a lo requerido por la Institución, exigencia que aplica a cada uno de los integrantes de Consorcios, Uniones Temporales u otra forma de asociación.
 Si luego de evaluadas las propuestas, se encuentra contradicción entre los documentos aportados en la propuesta o entre ésta y lo confrontado con la realidad.
 Si el proponente se encuentra incurso alguna de las causales de incompatibilidad, inhabilidad o prohibición previstas en la Constitución y la Ley.
 La presentación de propuestas parciales o propuestas alternativas.
 En caso de tener la oferta económica un valor superior al presupuesto estimado oficialmente por la Institución.
 La presentación extemporánea de la oferta.
 Por oferta anticompetitiva baja.
 Si la propuesta no demuestra experiencia específica en el ámbito del objeto.

10. PROPOSTA ECONÓMICA
 El proponente deberá informar en la propuesta económica todos y cada uno de los ítems señalados en las condiciones técnicas mínimas expeditas, porque de no ocurrir se corre el riesgo de ser evaluada la propuesta NO HABIL.
 Será evaluado en precio atendiendo que en ningún caso el valor de la propuesta será superior al 100% del presupuesto oficial y en la experiencia demostrada.

11. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN
 Será adjudicado el contrato al proponente con la propuesta más baja en el precio, siempre y cuando cumpla con las condiciones técnicas mínimas expeditas por la Institución, se revalorarán entonces los requisitos habilitantes del oferente que presente el precio más bajo cumpliendo con las condiciones mínimas expeditas.

12. METODOLOGÍA
 Luego de recibidas las propuestas en el correo: contratacionrector@gmail.com y realizado el acta de cierre, se verificará el cumplimiento por parte de los proponentes de los requisitos habilitantes. En caso de que los proponentes no reúnan todos los requisitos se les dará un día hábil para subsanar, procediendo nuevamente a la verificación.

Si se presenta un sólo proponente se lo adjudicará a éste, siempre y cuando no se supere el presupuesto oficial.

13. CRITERIOS DE EMPATE
 En caso de empate se adjudicará al proponente que haya entregado primero en orden cronológico su respectiva oferta en el lugar asignado para tal propósito.

14. DECLARACIÓN DE DESEMPATE
 Se declarará desierta la selección en los siguientes casos: a) si no se presentaron ofertas; b) si ninguna de las ofertas cumple los requisitos técnicos mínimos; c) si ninguna de las ofertas se considera hábil.
 Esta declaración se publicará en la cantinera mediante comunicación motivada escrita.

15. ACEPTACIÓN DE LA OFERTA
 La Institución manifestará la aceptación de la oferta mediante comunicación, con la cual el proponente seleccionado quedará informado de la aceptación de su oferta.
 La comunicación de aceptación junto con la oferta constituirá para todos los efectos el contrato celebrado, con fundamento en el cual se realizará el registro presupuestal.

16. CRONOGRAMA DEL PROCESO

ETAPA	TRÁMITES NECESARIOS	TÉRMINOS	RESPONSABLE
Planación	Estudios y documentos previos.	3/06/2020	Rectoría
	Definición de los requisitos técnicos. Requisitos habilitantes		
Apertura del proceso (licitación)	Resolución rectoral	03/06/2020	Rectoría
Cierre del proceso	Fecha límite para recibo de propuestas	06/06/2020	Rectoría
Evaluación	Verificación de requisitos habilitantes.	07/06/2020	Rectoría
	Requerimiento a proponentes para subsanar inconsistencias (Ida)		
Publicación Informe	Publicación informe de evaluación.	07/06/2020	Rectoría
Respuesta a observaciones	Respuesta a observaciones	08/06/2020	Rectoría
Adjudicación o declaración desierta	Resolución de adjudicación o resolución declaratoria desierta	09/06/2020	Rectoría
Celebración contrato	Firma contrato	09/06/2020	Rectoría

FIRMADO EN ORIGINAL
 DICMEDES ANTONIO ORDÓNEZ DE LA CRUZ
 Rector

FIRMADO EN ORIGINAL
 Firma 1: ESMERALDA CASTRO PIMENTA
FIRMADO EN ORIGINAL
 Firma 2: FRANKLIN TOLDOA

Hora y fecha de fijación: 09:00 a.m. 3 Jun 20
 Hora y fecha de destijación: 15:00 p.m. 6 Jun 20